

Proces nr :

Versie 16-09-2009

Werkinstructie nr: Opvoeren disponibiliteit wegens ziekte

Disponibiliteit wegens ziekte kan enkel voor **statutaire** personeelsleden ingevoerd worden. Iedere statutaire medewerker krijgt jaarlijks 30 dagen ziekteverlof. Wanneer deze 30 dagen overschreden zijn, valt het personeelslid in disponibiliteit wegens ziekte en heeft hij/zij slechts rechts op een wachtgeld, gelijk aan 60% van zijn/haar laatste activiteitswedde.

Afwezigheid ingeven

Ga naar de component "Afwezigheid en vakantie" en klik op de link "Afwezigheid maken/bijwerken".

Hoofdmenu >		
📁 Afwezigheid en vakantie		Map Afwezigheid en vakantie bewerken
Afwezigheid en vakantie, inclusief specifieke soorte	n verlof bepalen. Ook bewaking werktijden toestaan.	
Afwezigheid maken/bijwerken Afwezigheidsgegevens ophalen, inclusief opmerkingen en ondernomen acties	Werk-ifeestdagenroosters toew. Werk- en feestdagenrooster werknemer invoeren	Startkapitalen

Geef de "begin- en einddatum" van de afwezigheid op.

Kies als "soort afwezigheid" en "afwezigheidscode" "DWZ" uit de picklist door op 🔍 te klikken

Indien er reeds een afwezigheid werd ingevoerd, klik op \pm om een nieuwe afwezigheid te kunnen invoeren.

Pas "Percentage" aan, indien nodig.

OPMERKING:

Indien het om een disponibiliteit wegens ziekte gaat waarbij het wachtgeld niet gelijk is aan 100%, dient het percentage van het laatste activiteitsloon waar de betrokkene recht op heeft ingegeven te worden (In onderstaand voorbeeld is dit 60%).



f Afwezigheidsgegevens	Opmerkingen Tellers				
Karel De Groote	EMP	ID:	0042070	Nr arbeidsrelatie:	O
Afwezigheidsgegevens		Zoeken Alles	weergeven	Eerste 🚺 2 van 2 🕨	Laatste
[*] Begindatum/-tijd: 04 *Einddatum/-tijd: 04	/07/2005 🛐 /07/2005 🛐				+ -
*Soort afwezigheid: DWZ Q Disponibiliteit wegens ziekte *Afwezigheidscode: DWZ Q Disponibiliteit ziekte => 60% Regulerende regio: België					
Percentage: 6	0,00				
Constant Q Terug naar 2	Zoeken Melden				

Klik op 💻

Opslaan

Ga verder naar het proces om te valideren, eventueel te verifiëren en goed te keuren. (Werkinstructie nr. XXX)

OPGELET:

Indien een personeelslid tewerkerkgesteld is op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (zowel federaal als lokaal), met uitzondering van de aspiranten, verschijnt onderstaande waarschuwing:

Microso	ft Internet Explorer 🛛 🔀
	Deze afwezigheid kan een Brussel toelage opschorten. (20400,8) U dient de code voor opschorting '7002' toe te wijzen indien dit het geval is.

Indien dit het geval is, ga naar de werkinstructie "Uitstel verjaardatum toelage Burssel Hoofdstedelijk Gewest bij bepaalde afwezigheden" (Werkinstructie nr. XXX) voor verdere instructies.