



Politie

Federale Politie
Algemene Directie van de Materiële Middelen
Directie van de Financiën
SSGPI
Fritz Toussaintstraat 47
1050 Brussel
Tel. 02 554 43 16
Fax 02 554 43 44
helpdesk@ssgpi.be

TIJDELIJKE NOTA
Uitgiftenummer GL/05/N
Uitgiftedatum 17 november 2006
Classificatie PUBLIEK

Klassering DK7331
Bladzijden 2
Bijlage(n) 0
Kenmerk web ssgpi-interv-06-n

Geadresseerde(n) Aan de Korpschefs van de lokale politie
Aan de DirCo's

Onderwerp Interventiekorps – Invullen van de maandelijkse kostennota's
(formulier F/L-021)

Referentie(s) 1. [KB van 30 maart 2001](#) (RPPol, Deel XI, Titel IV, Hfdst VII)
2. [MB van 28 december 2001](#) (UBPol, Titel XI, Hfdst III)
3. Handleiding Financiële Personeelsadministratie ([Boek 2, Hfdst 6.5](#))
4. Nota DMFS/04-0385 van 27 februari 2004
5. Nota DGP/DPG-PC-1506-3378 van 07 november 2005

Dossierbeheerder HINP Guy LEQUEUX, Tel 02 554.43.16 (Contactcenter)

- 1 De tewerkstelling van personeelsleden in de CIK Zone of CIK DirCo heeft moeilijkheden met zich meegebracht, wat betreft het invullen van de kostennota's [F/L-021](#).
Het doel van deze nota is duidelijkheid te scheppen aangaande de toe te passen procedure.
- 2 **De personeelsleden die als lid CIK zijn aangewezen voor een CIK Zone**
 - 2.1 Hun gewone plaats van het werk (GPW) is de betrokken PZ (in feite : een commissariaat). Ze moet duidelijk vermeld worden (adres van het commissariaat) op de kostennota [F/L-021](#) (bladzijde 1).
 - 2.2 Ze genieten de maaltijdvergoedingen indien de inzet ter plaatse daartoe het recht opent (vergoedingsstelsel van de referenties 1 en 2).
 - 2.3 De prestaties uitgevoerd in het raam van een permanente interventie- en piekploeg (mobiele permanentie) worden vermeld op een prestatiefiche, bijgehouden door de PZ en verstuurd aan de DirCo voor vattig in PPP (referentie 5, Pt 3.2).
- 3 De personeelsleden die als lid CIK zijn aangewezen voor een CIK DirCo
 - 3.1 Hun GPW is de zetel van de DirCo.
 - 3.2 Ze genieten de maaltijdvergoedingen voor de dagen waarop zij effectief worden ingezet buiten hun GPW (vergoedingsstelsel van de referenties 1 en 2).
 - 3.3 De forfaitaire maaltijdvergoedingen in het raam van een permanente interventie- en piekploeg (mobiele permanentie) worden geseind via de geïnformatiseerde toepassing van de DirCo.

SYNTHESE VAN PUNTEN 2 EN 3
De opdrachten code **1(dienstreis)**, **2 (terugroeping)** of **5 (vorming, cursus, stage)** worden altijd vermeld op het formulier F-021.
De mobiele permanenties worden nooit vermeld.

- 4 De personeelsleden van de DAR/Steun
- 4.1 EERSTE SITUATIE
- 4.1.1 De personeelsleden van de DAR/Steun die tewerkgesteld worden in een CIK Zone of in een CIK DirCo binnen de twee maanden na aankomst bij de DAR/Steun na hun basisvorming in het basis-, midden-, gespecialiseerde midden- of officierskader blijven administratief bij de DAR/Steun behoren.
- 4.1.2 Hun GPW is de PZ (in feite : een commissariaat) of de zetel van de DirCo (Referentie 4, Pt 4).
- 4.1.3 Ze voldoen niet aan de voorwaarden om het recht te openen op detachingsvergoedingen.
- 4.1.4 Nochtans komen de opdrachten uitgevoerd buiten de GPW en de terugroepingen in aanmerking voor het toekennen van maaltijd- of trajectvergoedingen (vergoedingsstelsel van de referenties 1 en 2). Ze dienen dus vermeld te worden op de kostennota **F/L-021**.
- 4.1.5 De forfaitaire maaltijdvergoedingen in het raam van een permanente interventie- en piekploeg (mobiele permanentie) worden overgemaakt aan de DAR/Steun voor vattings in haar geïnformatiseerde toepassing (Referentie 4, Pt 8).

SYNTHESE VAN PUNT 4.1
De opdrachten code **1 (dienstreis), 2 (terugroeping) of 5 (vorming, cursus, stage)** worden **altijd vermeld op het formulier F-021**.
De mobiele permanenties worden nooit vermeld.

4.2 TWEEDE SITUATIE

- 4.2.1 De personeelsleden van de DAR/Steun die tewerkgesteld worden in een CIK Zone of in een CIK DirCo meer dan twee maanden na aankomst bij de DAR/Steun na hun basisvorming (of nadat de eerste aanwijzing ten einde is gelopen) worden als gewone gedetacheerden beschouwd (zoals de leden van de andere diensten van de DAR).
- 4.2.2 Hun GPW is de DAR/Steun.
- 4.2.3 Alle prestaties (ook de mobiele permanenties) dienen vermeld te worden op de kostennota F-021.
- 5 Specifieke situatie
- 5.1 Indien de personeelsleden waarvan sprake in punten 2 tot 4.1 ter beschikking gesteld worden van een andere PZ of een andere federale dienst, in het kader van hun tewerkstelling in een CIK, dan worden ze beschouwd als gedetacheerd van de CIK naar deze ZP of naar deze dienst.
De personeelsleden in het Pt 4.2 hernomen voeren, in dit geval, een andere detachering uit.
- 5.2 Hun GPW blijft naar gelang van het geval :
- de PZ (punt 2 of 4.1)
 - de zetel van de DirCo (punt 3 of 4.1)
 - de DAR (punt 4.2)
- 6 Teneinde de geldelijke rechten correct te kunnen bepalen vraag ik u de betrokken personeelsleden te verzoeken bovenvermelde regels strikt na te leven en hun kostennota's F-021 en prestatiefiches (voor PPP) zorgvuldig in te vullen.

CP Michel VEESCHKENS
Sectiechef

----->>><<<-----