

Proces nr:

Versie 16-09-2009

Werkinstructie nr: Opvoeren van toelagen en vergoedingen bij gedetacheerden

Een personeelslid kan in zijn dienst of eenheid van detachering recht hebben op toelagen en/of vergoedingen waar hij/zij in zijn dienst of eenheid van oorsprong geen recht op heeft. In dit geval ontvangt de gedetacheerde per dag dat hij/zij deze functie uitvoert deze toelage/vergoeding.

OPMERKING:

Bij een personeelslid dat gedetacheerd wordt, moet je niets gaan aanpassen in de componenten functiegegevens en detacheringen.


Looncode ingeven

Ga naar de component "Looncodes" en klik op de link "Toekennen incident looncodes".




Ga naar het tabblad "Nieuwe waarde toevoegen".

Vul het "werknemer-ID" en het "arbeidsrelatienummer" in.

Kies de "Looncode" uit de picklist door op  te klikken.

OPGELET:

Het gaat om een gedetacheerde, dus duidt een looncode aan met "DET" achteraan.

Klik dan op .



Vul "begin- en einddatum" in (zijnde de eerste en laatste dag van de maand waarin men gedetacheerd werd.)

Zet "status" op "actief".

Vul het "aantal dagen in dat betrokkene gedetacheerd" werd in de betrokken maand.

Incident looncodes

jan patlyn EMP ID: 0001139 Nr arbeidsrelatie: 0

Looncodes Zoeken | Alles weergeven Eerste 1 van 1 Laatste

Looncode: 4027 T - Interventie Brussel - DET

Periodes Zoeken | Alles weergeven Eerste 1 van 1 Laatste

Begindatum: 01/08/2009 *Status: Actief

Einddatum: 31/08/2009

Bedrag: Manipulatiecode: Opmerkingen:

Parameters

Aantal dagen detachering: 2

Audit

Ingevoerd door: Laatst bijgew.: Datum/tijd: 07/09/09 16:26:19

Klik dan op .

Ga verder naar het proces om te valideren, eventueel te verifiëren en goed te keuren.
(Werkinstructie nr. XXX)