

Proces nr 227 : Weddebijslag voor de uitoefening van een hoger ambt

Wijzigingshistoriek

Versie	Datum	Auteur	Opmerkingen
1	16/06/2009	Bureau Themis	Originele versie
2	16/11/2009	Bureau Themis	Aanpassing
3	15/06/2015	AOS	Bijgewerkt

Inhoudsopgave

Opvoeren hoger ambt	2
Inleiding	2
Opvoeren	2
Valideren/goedkeuren	5
Looncode	5
Anciënniteiten en jaarbasis	5
Loondossier	6
Beëindiging hoger ambt	7
Inleiding	7
Opvoeren	7
Valideren/goedkeuren	10



Opvoeren hoger ambt

Inleiding In theorie mag de toelage hoger ambt slechts betaald worden samen met de wedde van de tweede maand die volgt op de maand waarin een periode van 21 werkdagen is verstreken.

Indien de 21^e dag bereikt wordt op 15/09/2014 mag de encodage in theorie maar gebeuren in de weddecyclus van november 2014.

Opvoeren

Favorieten H	loofdmenu > Persoonsgegeve	ns > Persoonsgegevens aanpassen
Persoons	Menu Zoeken:	⊗ _
Voer de besc	Persoonsgegevens	n worden alle waarden weerdegev
Bestaande • Zoekcriter	 Afwezigheid en vakantie Anciënniteiten en jaarbasi Looncodes 	Werkrelatieoverzicht persoon Functiegegevens Arbeidsrelatie toevoegen
Werknemer Voornaam:	 Loondossier Schuldbeheer SSGPI Instellen 	Beanjisatio Woonwerk verkeer Huidige functie
Naam: Tweede ach	🗀 SSGPI Processen 🗀 HRMS instellen	
Naam ander Tweede vooi	🔁 Werklijst 🔁 Rapportagehulpmiddelen	b
Nieuw identi	Validatie Dossier EDossier SSGPI	
	Mijn wachtwoord Wijzigen	en
Zoeken	Wissen Basiszoekbewerking	a 📳 <u>Criteria zoekbew. opslaan</u>

Stap	Handeling		
1	Klik in het menu op 'Functiegegevens' en vervolgens op		
	'Functiegegevens'.		



Opvoeren (vervolg)

Bestaande waarde zoeken

Zoekcriteria

Werknemer-ID:	begint met	*	
Arbeidsrelatienummer:	= 🗸		
Voornaam:	begint met	*	
Naam:	begint met	*	
Tweede achternaam:	begint met	*	
Naam andere tekenset:	begint met	*	
Tweede voornaam:	begint met	*	
Nieuw identificatie nummer:	begint met	*	
🗖 Historie opnemen 🛛 His	storie corrig	eren	Hoofdlettergevoelig

Zoeken	Wissen	<u>Basiszoekbewerking</u>	8	Criteria zoekbew. opslaan
--------	--------	---------------------------	---	---------------------------

Stap	Handeling			
1	Het dossier opzoeken door het ID van het dossier in te geven in het veld 'Werknemer-ID'			
2	Klik op	Zoeken		

Werklocatie Statuut Eunctiegegevens Werkn.Categorieen CAPELO

	EMP		ID: Nr arbeid	srelatie: 0
Werklocatie			<u>Zoeken</u> Eerste	🚺 _{1 van 13} 🕨 <u>Laatste</u>
Status HR: (*Ingangsdatum: (*Actie:	Actief Sta 01/09/2014 🛐 Vol Gegevenswijziging	atus sal.: Actief Ignummer: 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Status en datums berekenen *Functie-indicator:	Ga naar rij (+) Primaire functie 🗸
Laatste begindatum: *Regulerende regio:	BEL	Datum einde arbeidsrelatie België	:	Huldig
Bedrijf: *Business unit:	001	Sociaal Secretariaat GPI FEDERALE POLITIE	Begindatum op afdelin	g: 01/07/2014 🛐
*Afdeling: Vestiging-ID:	7299 Q 2153022589	SSGPI - SATELLIET ZUID		
			Gemaakt op	20/05/2015
Functiegegevens	Details arbeidsrelatie	Inkomstenverdeling		

Bopslaan & Terug naar Zoeken 1 Vorige in lijst 4 Volgende in lijst E Melden 🗠 Vorig tabblad 🔿 Vig tabblad 🗘 Vernieuwen



Opvoeren (vervolg)

Stap	Handeling
1	Klik in het tabblad Werklocatie op 🗈.
2	Vul de ingangsdatum in. Ingangsdatum = 1 ^e dag van de maand waarin de 21 werkdag hoger ambt wordt bereikt. Vb : 21 ^e werkdag = 15/09/2014 Ingangsdatum hoger ambt = 01/09/2014
3	Kies als 'Actie' 'Gegevenswijziging'. Het veld 'Reden' moet niet worden ingevuld.
4	Ga naar het tweede tabblad Statuut

	EMP	Internegeneen Contecto	Nrar	noiderolatio: 0
	EWF	ю.	Ni an	Jelusi elade. U
Statuutgegevens			<u>Zoeken</u> E	ierste 🕅 1 van 13 🕨 Laat
Ingangsdatum: (1/09/2014 Volgnumm ingangsdat	er 0 🛄 Functie tum:	-indicator: Primaire fu	inctie
Actie: (Jegevenswijz.	Reden:		Huidig
*Functiecode:	000001 Q Onbekend		*Aanrekeningscode:	55110000
*Soort Personeel:	0 Q Operationed	el *Betaalgro	SSGPI ep: AB Q Achtera	ifbetaald
Werkn.klasse:	S Q Statutair	Startdatu	m Werkloosheid Ontsl:	31
Herkomst statuut:	Ex-Rijkswacht	Einddatun	n Werkloosheid Ontsl:	
Categorie medewerker:	Casual	Startdatu	m ZIV Ontsi:	(III)
Kader:	Middenkader 🛛 💌	Einddatun	n ZIV Onsti:	B
Graad:	04 Q HOC	FDINSPECTEUR VAN POLITIE		
Aanstelling:	Aangesteld 💌	Datum vas	te benoeming:	01/04/2001 🛐
Weddeschaal:	M4.1 Q HOC	FDINSPECTEUR VAN POLITIE		Startkapitalen
Soort anciënniteit:	Geld.	Statuut: N 🔍 Nieuw	Statuut ECA: N	Nieuw ECA
Vrijwaringen		A	lles tonen 🗖 🛛 Eerste	🚺 1-2 van 2 🔟 Laatste
*Type vrijwaring	<u>"Weddeschaal</u>		*Soort and	iënniteit
1 108	Art XII.XI.32 RPPol nt-MiIP	Q OUD RIJKSWACH OPPERWACHTME	F1STE ESTER-9304 Geld. Out	d stat. 💉 🛨 💻
2 19	Toelage Q Hogere O2 Functie		N POLITIE Geld.	 + =

Bopslaan A Terug naar Zoeken E Melden 🗠 Vorig tabblad 🔿 Vig tabblad 🗘 Vernieuwen Z Bijwerken/weergeven Z Historie o

Stap	Handeling		
1	Klik in het deel Vrijwaringen op 🛨 indien er al een vrijwaring is.		
2	Vul de vrijwaring aan met volgende gegevens : - 'Type vrijwaring' : '19' Toelage Hogere Functie		
	- 'Weddeschaal' : Selecteer de weddeschaal via 🔍 - 'Soort anciënniteit' : Geld.		
3	Klik op ^{Elopslaan} .		



Valideren/goed keuren	Zie werkinstructie	801 « Valideren –	Goedkeuren ».	
Looncode	Vaste looncodes			
		EMP		ID:
	Looncodes		Zoeken Alles ton	en Eerste 🚺 14 van 31 🕨 La:
	Vrijwaring Statuut			Ŧ
	*Looncode	4095 Weddebijslag	- Hoger ambt	
	*Begindatum	01/09/2014 Status	Actief 🗸 🗸	
	Einddatum	31/12/3999		
	Bedrag			
	Manipulatiecode		~	
	Opmerkingen			
	Parameters			
		Bedrag	3321,75000	
	Audit			
	Ingevoerd door JAVA_ANC	Laatst bijgewerkt JAVA_ANC	Datum- en tijdstempel	

De looncode 4095 wordt automatisch aangemaakt.

ID:

Favorijeten | Hoofdmenu > Anciënniteiten en jaarbasis > Anciënniteiten

Anciënniteiten en jaarwedde

Anciënniteiten en jaarbasis

Situatie op:	01/09/2014 🛐			Bereke	eningsdat	um:				
Anciënniteit	en					ا هر				
Anc. type		Startdatu	<u>n</u>	<u>Jaar</u>	Maai	nd	Rest			
Geldelijke a	ncienniteit	01/01/198	32	32		8	0			
Geldelijke a	nc. Oud statuut	01/07/198	33	31		2	0			
Dienstancië	nniteit	01/04/200)1	13		5	0			
Schaalancië	énniteit	01/04/200)1	13		5	0			
Hoogste jaa	rwedde 100%									<u>ا</u> ا
<u>Type jaarbas</u>	sis	<u>Type</u> vrijwaring		Wedd	<u>leschaal</u>	Nuttige anc.	<u>Jaarbas</u>	sis	<u>Bijkomende</u> <u>toelage</u>	
Normale jaa	arbasis			M4.1		25	32127,	20	0,00	:
Vrijwaring ni	ieuw statuut 1	108	Art XII.XI.32 RPPol nt-MilP			0	0,	00	0,00	
Vrijwaring ni	ieuw statuut 1	19	Toelage Hogere Fund	ctie O2		25	32127,	20	3321,75	;
Vrijwaring ni	ieuw statuut 1	19	Toelage Hogere Fund	ctie		0	0,	00	0,00	
Hoogste jaa statuut	rb. huidig	19	Toelage Hogere Fund	ctie O2		25	32127,	20	3321,75	:
Vrijwaring o	oud statuut 2	10B	Art XII.XI.32 RPPol nt-MilP	GD.10	OWMDC	29	24759,	10	0,00	2
Hoogste jaa	rbasis	19	Toelage Hogere Fund	ctie O2		25	32127,	20	3321,75	:

Arbeidsrelatie:

0



Loondossier

- Resultaat berekening 🛛 Pers. voork. Zoeken 🔤 🗰 💡							🛛 🛛 Eerste	1-15 van 1	
Looncode	<u>Omschrijving</u>	<u>Bedrag</u>	Bedrag oud	Bedrag verschil	<u>Ant.</u> dagen	<u>Ant. eenh.</u>	<u>Bdr. eenheid</u>	<u>Uitbet. perc.</u>	Looncod
1000	Jaarbasis	32127,20							Looncod
3101	Werkel. prest. of gelijkwaardig				22,00	167,20			Looncod
4000	Wedde	4306,12					32127,20		Looncod
4035	T - Standplaats								Looncod
4045	V - Telefoonvergoeding	21,54					13,39		Looncod
4046	V - Onderhoud uniform	15,17					9,43		Looncod
4095	Weddebijslag - Hoger ambt	445,23					3321,75		Looncod
4172	T - Vrijwaring aanvullend								Looncod
9000	RSZ werknemer	168,67					4751,35	3,55	Looncod
9011	Inhouding pensioen (Politie)	322,96					4306,12	7,50	Looncod
9100	Bijz.bijdr.soc.zekerheid / kwartaal	140,32					14254,05		Looncod
9102	Bijz.bijdr.soc.zekerheid / maand	-93,54					-9502,70		Looncod
9200	Baremieke voorheffing	1140,70					4259,72		Looncod
9410	Netto	3108,95							Looncod
9500	RSZ-bijdrage werkgever	183,41					4751,35	3,86	Looncod



Beëindiging hoger ambt

Inleiding De ingangsdatum is afhankelijk van het aantal betalingen waar betrokkene recht op heeft. Ingangsdatum is de 1^e van de maand waarop betrokkene geen recht meer heeft op een betaling.



Stap	Handeling			
1	Klik in het menu op 'Functiegegevens' en vervolgens op			
	'Functiegegevens'.			



Beëindiging hoger ambt, Vervolg

Opvoeren (vervolg)

Bestaande waarde zoeken

Zoekcriteria

Werknemer-ID:	begint met 🔽	
Arbeidsrelatienummer:	= 🗸	
Voornaam:	begint met 💌	
Naam:	begint met 💌	
Tweede achternaam:	begint met 💌	
Naam andere tekenset:	begint met 💌	
Tweede voornaam:	begint met 💌	
Nieuw identificatie nummer:	begint met 💌	
🗌 Historie opnemen 🛛 His	Hoofdlettergevoelig	

Zoeken	Wissen Basiszoekbewerking 📳 Criteria zoekbew. opslaan						
Stap	Stap Handeling						
1	Het dossier opzoeken door het ID van het dossier in te geven in het veld 'Werknemer-ID'						
2	Klik op Zoeken						

<u>F</u> unctiegegevens	<u>vv</u> erkn.Categorieen	CAPEL	_0			
EMP			ID:	0021657 Nr arl	oeidsrelatie:	0
				<u>Zoeken</u> E	erste 🚺 1 van	2 🖸 <u>Laat</u> :
Actief Sta	atus sal.: Actief		Sta	itus en datums bereken	en Ga naa	r rij 主
01/12/2014 🛐 Vol	lgnummer: 0			*Functie-indicato	r: Primaire fu	ınctie 💌
Gegevenswijziging	Reden:			~		
						Huidig
	Datum einde arbei	Isrelatie:				
BEL 🔍	België					
001	Sociaal Secretariaat	GPI				
0509 🔍	FEDERALE POLITIE			Begindatum op afd	eling: 01/0	07/2014
7299 🔍	SSGPI - SATELLIET	ZUID				
2153022589						
				Gemaak	top: 1:	2/06/2016
Details arbeidsrelatie	Inkomstenverd	leling				
	EMP EMP Actief Sta 01/12/2014 i Vo Gegevenswijziging BEL Q 001 0509 Q 7299 Q 2153022589 Details arbeidsrelatie	EMP Actief Status sal.: Actief O1/12/2014 is Volgnummer: 0 Gegevenswijziging Reden: Datum einde arbeid BEL België 001 Sociaal Secretariaat 0509 FEDERALE POLITIE 7299 SSOPI - SATELLIET 2 2153022589 Details arbeidsrelatie Inkomsterwerd	EMP Actief Status sal.: Actief 01/12/2014 Volgnummer: 0 02exerce Reden: 01/12/2014 Reden: 02/12/2014 Reden: 01/12/2014 Reden: 02/12/2014 Reden: 03/12/2014 Reden: 04/12/2014 Reden: 05/09 FEDERALE POLITIE 7299 SSOPI - SATELLIET ZUID 2153022589 Inkomsterwerdeling	Eincluegegevens Werknoalegeneen CAP ECC EMP ID: Actief Status sal.: Actief 01/1/2/2014 Volgnummer: 0 @egevenswijziging Reden: Datum einde arbeidsrelatie: BEL België 001 Sociaal Secretariaat OPI 0509 FEDERALE POLITIE 7299 SSOPI - SATELLIET ZUID 2153022589 Inkomstenverdeling	Euncuegepteens Verbricklegigheen CALECO EMP ID: 0021657 Nr art Zoeken E Actief Status sal.: Actief Status en datums bereker 01/12/2014 Volgnummer: 0 "Functie-indicator Gegevenswijziging Reden: Image: Status en datum ende arbeidsretatie: BEL België 001 Sociaal Secretariaat OPI 0509 FEDERALE POLITIE Begindatum op afd 7299 SSOPI - SATELLIET ZUID 2153022589 Gemaakt Details arbeidsretatie	Euncuespegeens Verkill categoriteen CARPECO EMP ID: 0021657 Nr arbeidsrelatie: Zoeken Eerste 1 van Actief Status sal.: Actief Status en datums berekenen Ga naa 01/12/2014 Volgnummer: Image: Comparison of the image: Compar

Bopslaan & Terug naar Zoeken 11 Vorige in lijst 11 Volgende in lijst 12 Melden 🕞 Vorig tabblad 🔿 Vig tabblad 🗇 Vernieuwen



Beëindiging hoger ambt, Vervolg

Opvoeren (vervolg)

Stap	Handeling			
1	Klik in het tabblad Werklocatie op 軠.			
2	Vul de ingangsdatum in. Ingangsdatum = 1 ^e dag van de maand waarop betrokkene geen recht meer heeft op een betaling. Vb: 21 ^e werkdag = 15/09/2014 Ingangsdatum hoger ambt = 01/09/2014 Recht op 3 maandelijkse betalingen Ingangsdatum einde hoger ambt = 01/12/2014			
3	Kies als 'Actie' 'Gegevenswijziging'. Het veld 'Reden' moet niet worden ingevuld.			
4	Ga naar het tweede tabblad Statuut			

Werklocatie Statuut Eunctiegegevens Werkn Categorieen CAPELO

	EM	P	ID:	Nr arb	eidsrelatie: 0
Statuutgegevens			Z	<u>oeken</u> E	ierste 🖾 1 van 2 🕨 <u>Laatste</u>
Ingangsdatum:	01/12/2014	Volgnummer ingangsdatum:	0 🔲 Functie-indicator: Pi	rimaire fur	ictie
Actie:	Gegevenswijz.		Reden:		Huidig
*Functiecode:	000001 🔍	Onbekend	*Aanrekenin	igscode:	55110000
*Soort Personeel:	oq	Operationeel	SSGPI *Betaalgroep: AB	Achteraf	betaald
Werkn.klasse:	SQ	Statutair	Startdatum Werklooshe	id Ontsl:	(B)
Herkomst statuut:	Ex-Rijkswach	· ·	Einddatum Werkloosheid	d Ontsi:	31
Categorie medewerker	: Casual	*	Startdatum ZIV Ontsl:		B
Kader:	Middenkader	~	Einddatum ZIV Onstl:	1	B
Graad:	04 Q	HOOFDINSPEC	TEUR VAN POLITIE		
Aanstelling:	Aangesteld	*	Datum vaste benoeming:		01/04/2001 🛐
Weddeschaal:	M4.1		TEUR VAN POLITIE		Startkapitalen
Soort anciënniteit:	Geld.	Statu	rt: 🔲 🔍 Nieuw Statuut 🛛 E	CA: NO	Nieuw ECA
Vrijwaringen			Alles tonen 🗖	Eerste 🛙	🛿 1-2 van 2 🍱 Laatste
<u>*Type vrijwaring</u>	<u>^</u>	Veddeschaal	<u>*</u>	Soort anci	ënniteit
1 108	Art XII.XI.32 RPPol nt-MilP	D.10WMDC Q	OUD RIJKSWACHT 1STE OPPERWACHTMEESTER-9304	Geld. Oud	stat. 💌 🛨 🖃
2 19	Toelage A Hogere Functie	2 Q	COMMISSARIS VAN POLITIE	Geld.	• • •

Bopslaan A Terug naar Zoeken 🕫 Vorige in lijst 📲 Volgende in lijst 🖾 Melden 🗠 Vorig tabblad 🔿 Vig tabblad 🗘 Vernieuwen

Stap	Handeling			
1	Klik in het deel Vrijwaringen op 🗖 op de lijn naast de vrijwaring 19 Toelage Hogere Functie			
2	Klik op 🗐 Opslaan			



Beëindiging hoger ambt, Vervolg

Valideren/goed Zie werkinstructie 801 « Valideren – Goedkeuren » keuren