

FAQ 2019-04

Uitgiftedatum

04-12-2019

ONDERWERP **Structurele detachering – Openen van toelagen en vergoedingen – Seining naar het SSGPI**

Dossierbeheerder SSGPI - KCE

Wie is er verantwoordelijk voor het openen van toelagen en vergoedingen waarop een structureel gedetacheerd personeelslid aanspraak kan maken tijdens een structurele detachering? Welke verantwoordelijke overheid dient het recht op toelagen en vergoedingen te seinen aan het SSGPI?

Het vaststellen van de rechten die verbonden zijn aan een structurele detachering dient te gebeuren door de eenheid waarnaar het personeelslid structureel afgedeeld wordt. Enkel deze eenheid (en DGR/DRP/DPP-F ingeval van de tweetaligheidstoelage) kan immers nagaan of de toepassingsvoorwaarden vervuld zijn voor het openen van een toelage en/of vergoeding.

Als de toepassingsvoorwaarden voor het openen van een toelage en/of vergoeding vervuld zijn, dient de eenheid van structurele detachering dit ter kennis te brengen aan de politiezone/eenheid van oorsprong.

De politiezone/eenheid van oorsprong is namelijk verantwoordelijk voor de seining aan het SSGPI van de eventuele rechten op toelagen en vergoedingen die tijdens de periode van structurele detachering worden geopend. Zij zijn de enige bevoegde overheid om de rechten aan het SSGPI te seinen via het formulier F/L-120.¹

Het personeelslid dat structureel wordt afgedeeld blijft immers personeelslid van de politiezone of eenheid van oorsprong. Het is dan ook deze politiezone of eenheid van oorsprong die, als werkgever, blijft instaan voor de uitbetaling van de verloning aan de structureel afgedeelde personeelsleden weliswaar met de mogelijkheid om een trimesteriële terugbetaling te vragen aan de eenheid van detachering.

Deze manier van werken zorgt ervoor dat de politiezone/eenheid van oorsprong enerzijds op de hoogte is van de rechten waarop haar personeelslid recht heeft in het kader van de structurele detachering en anderzijds dat de politiezone/eenheid van oorsprong op een correcte wijze de trimesteriële terugbetaling kan aanvragen.

Met andere woorden:

- Het vaststellen van de rechten op toelagen en vergoedingen dient te gebeuren door de eenheid waarnaar het personeelslid structureel afgedeeld wordt;
- De seining aan het SSGPI van de rechten op toelagen en vergoedingen dient, op aangeven van de eenheid van detachering, te gebeuren door de politiezone/eenheid van oorsprong.

Voorbeeld:

Een personeelslid van de politiezone KLM wordt structureel afgedeeld naar het CIC Antwerpen en het personeelslid vraagt of het recht heeft op de grote tweetaligheidstoelage Frans.

Het CIC vult het aanvraagformulier "Tweetaligheidstoelage" in en maakt dit, ter controle en goedkeuring, over aan DGR/DRP/DPP-F.

Indien het recht op de tweetaligheidstoelage wordt vastgesteld door DGR/DRP/DPP-F wordt de eenheid van detachering hiervan in kennis gesteld die vervolgens aan de politiezone van oorsprong zal meedelen dat het betrokken personeelslid recht heeft op de grote tweetaligheidstoelage met de vraag om een formulier L-120 op te maken en over te maken aan het SSGPI.

Het SSGPI zal tenslotte overgaan tot de uitvoering van het formulier L-120.

¹ Opmerking: bij een structurele detachering mag geen gebruik gemaakt worden van het e-formulier F/L-076 (dagelijkse functietoelage/tweetaligheidstoelage).