



# Politie

Federale Politie  
Algemene Directie van de Materiële Middelen  
Directie van de Financiën  
Dienst Sociaal Secretariaat GPI - Helpdesk

**PZ 5446, 5451 en 5459**

Fritz Toussaintstraat 47  
1050 Brussel

Brussel

10-07-2003

Uw bericht van  
Uw kenmerk  
Ons kenmerk

DMFS/T-Helpdesk-nr 2769 - 2003

Uw correspondent  
Telefoon  
Fax  
E-mail

Helpdesk SSGPI  
02 642 67 66  
02 642 66 48  
ssgpi@brutele.be

**Onderwerp :** Aangifte in de personenbelasting - Aanslagjaar 2003 - Inkomsten van het jaar 2002 (regularisatie van het jaar 2002) - Fiscale Fiches 281.10  
**Betreft :** De personeelsleden van het administratief en logistiek kader van de ex-gemeentepolitie

Geachte mevrouw, mijnheer de Korpschef,  
Geachte mevrouw, mijnheer de Bijzondere Rekenplichtige,

N.a.v. een vergadering tussen de Administratie van de Ondernemings- en Inkomensfiscaliteit (AOIF) van de FOD Financiën en het sociaal secretariaat GPI, inzake de problematiek van de fiscale fiches, vragen wij u volgend bericht over te maken aan uw personeelsleden.

Overeenkomstig artikel 140<sup>ter</sup>, 1ste alinea van de wet tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (WGP), is de Centrale Dienst der Vaste Uitgaven (CDVU) belast met de berekening van de vaste uitgaven betreffende de personeelsleden van de lokale politie van de eengemeentezones of van de meergemeentezones. De CDVU voert, volgens artikel 140<sup>ter</sup>, 4de alinea WGP, de beslissingen uit die genomen zijn door de personeelsdienst van de lokale politie op het gebied van de wedde en de aanverwante rechten die aan haar werden overgemaakt door het sociaal secretariaat GPI.

Volgens artikel 140<sup>ter</sup>, 3de alinea, 2° WGP, is de CDVU eveneens belast met het vervullen van de sociale en fiscale aangifteverplichtingen.

Het is dus de taak van de CDVU om de fiches 281.10 te drukken en te versturen.

Het sociaal secretariaat GPI kon voor wat het CALog personeel van uw zone betreft, maar vanaf oktober 2002 overgaan tot het in berekening plaatsen van één welbepaalde maand in 2002.

Bijgevolg hebben de leden van het CALog personeel van uw zone slechts een belastbare bezoldiging gekregen voor de maanden die werden berekend in het systeem van de CDVU. Concreet wil dit zeggen: de wedde en de hieraan verbonden toelagen en vergoedingen voor de maanden november tot en met december 2002 voor hen die voorafbetaald zijn en de maanden oktober tot en met november 2002 voor degenen die na vervallen termijn betaald zijn. Voor de niet-berekende maanden (VOORAFGAAND aan het in berekening plaatsen, zoals vermeld in bovenstaande paragraaf) hebben zij netto, niet-belastbare, voorschotten ontvangen.

Het is dus zeer belangrijk dat de betreffende personeelsleden de voorschotten, die hun werden betaald tijdens het jaar 2002, NIET AANGEVEN. Als zij deze voorschotten toch zouden aangeven (op basis van hun rekeninguittreksels bijvoorbeeld), zullen zij twee maal belast worden: een eerste keer op basis van hun aangifte van de inkomsten van het jaar 2002 en een tweede keer het volgende aanslagjaar, aangezien de fiscale fiches zullen opgesteld worden na de regularisatie en pas volgend jaar verspreid zullen worden.

Zij moeten slechts de maanden aangeven die zullen hernomen worden op de fiscale fiche 281.10 die hun zal worden overgemaakt door de CDVU.

De resterende maanden zullen geregulariseerd worden in het volgend fiscaal jaar en zullen aangegeven worden als achterstallen op het ogenblik van de volgende belastingaangifte (inkomsten van het jaar 2003 - aanslagjaar 2004).

Wat de belastingaangifte van dit jaar betreft (aangifte inkomsten 2002 - aanslagjaar 2003), dienen de desbetreffende personeelsleden een kopie van deze brief **als bijlage aan hun aangifte te voegen**.

Teneinde de Administratie van de Ondernemings- en Inkomensfiscaliteit hiervan op de hoogte te kunnen brengen, vragen wij u om een tabel op te stellen (met volgende vermeldingen: Naam, Voornaam, rijksregisternummer, handtekening (bewijs van ontvangst van een kopie van deze brief) en de datum van de overhandiging van deze brief) en deze, van zodra hij volledig is ingevuld, over te maken aan het sociaal secretariaat GPI.

Voor verdere informatie kan u steeds terecht bij de 'Helpdesk' op het nummer 02/642.67.66.

Hoogachtend,

Werd getekend

Geert SMET  
Diensthoofd

Kopie: - SAT  
- FOD Financiën - AOIF

----->>><<<-----