

ONDERWERP	Bepaling van de geldelijke anciënniteit – Voorgaande diensten van type 3 – Samenstelling dossier		
Referenties	1. Koninklijk besluit van 26 maart 2014 tot wijziging van sommige bepalingen van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten betreffende de geldelijke anciënniteit, <i>BS 22 april 2014</i>; 2. Koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, <i>BS 31 maart 2001 (RPPol)</i>.		
Dossierbeheerder	SSGPI	Tel 02 554 43 16 (lokale politie) Tel 0800 99 271 (federale politie)	

Welke documenten moet de werkgever overmaken aan het SSGPI voor de berekening van de geldelijke anciënniteit ingeval van erkenning van de bijzonder nuttige beroepservaring?

Het SSGPI zal slechts overgaan tot een (her)berekening van de geldelijke anciënniteit van het betrokken personeelslid wanneer het in het bezit is gesteld van een dossier dat volledig is.

Wanneer de werkgever de bijzondere nuttige beroepservaring erkent, moet de personeelsdienst via de betrokken satelliet van het SSGPI derhalve een **volledig dossier** indienen dat de volgende documenten bevat:

Voor een erkenning van een bijzonder nuttige ervaring van minder of gelijk aan 9 jaar

1. *Volledige* (tewerkstellings-)attesten met betrekking tot de voorgaande diensten en met vermelding van alle noodzakelijke gegevens;
2. *Voor wat de lokale politie betreft:*
Het besluit tot erkenning van de bijzonder nuttige beroepservaring van de gemeente- of politieraad of, ingeval van delegatie, van de burgemeester of politiecollege, met al dan niet vermelding van het maximum aantal maanden dat mag worden gevaloriseerd.

Voor wat de federale politie betreft:

De beslissing van DSP tot erkenning van de bijzonder nuttige beroepservaring, met al dan niet vermelding van het maximum aantal maanden dat mag worden gevaloriseerd.

Voor een erkenning van een bijzonder nuttige ervaring van meer dan 9 jaar

1. *Volledige* (tewerkstellings-)attesten met betrekking tot de voorgaande diensten en met vermelding van alle noodzakelijke gegevens;
2. Het voorafgaand aan de erkenning, niet-bindend advies van de commissie "geldelijke anciënniteit". De contactgegevens van deze commissie zijn de volgende:

SAT Binnenlandse Zaken - Adviescommissie geldelijke anciënniteit
Wetstraat 2
1000 Brussel
secretariat.sat@ibz.fgov.be

3. *Voor wat de **lokale politie** betreft:*

Het definitief besluit tot erkenning van de bijzonder nuttige beroepservaring van de gemeente- of politieraad of, ingeval van delegatie, van de burgemeester of politiecollege, met vermelding of het advies van de commissie gevolgd wordt en met al dan niet vermelding van het maximum aantal maanden dat mag worden gevaloriseerd.

*Voor wat de **federale politie** betreft:*

De definitieve beslissing van DSP tot erkenning van de bijzonder nuttige beroepservaring, met vermelding of het advies van de commissie gevolgd wordt en met al dan niet vermelding van het maximum aantal maanden dat mag worden gevaloriseerd.

Er worden geen voorlopige valorisaties uitgevoerd. Het SSGPI zal het overgemaakte dossier slechts behandelen wanneer het volledig is.

-----XXXXX-----