



Politie

INLICHTINGENFICHE
in het raam van de bepaling van de
socialezekerheidsbijdrage verschuldigd op de toelage van de
secretaris van de politiezone

Identificatie van de werkgever	PZ 5 . . .	Datum van de fiche:
--------------------------------	------------	---------------------

Identificatie van de secretaris			
NAAM		Voornaam	
Ik ben:			
	Secretaris van de politiezone		
	Plaatsvervangende secretaris	vanaf tot	

Overzicht van de gegevens waarover het SSGPI dient te beschikken in het raam van de correcte berekening van de socialezekerheidsbijdragen, verschuldigd op de toelage van de secretaris

EENGEMEENTEPOLITIEZONE: de secretaris van de politiezone is:		Toe te passen percentage
	Vastbenoemde gemeentesecretaris	3,55 %
	Contractuele gemeentesecretaris	13,07 %

MEERGEMEENTEPOLITIEZONE: de secretaris van de politiezone is:		Toe te passen percentage
	Vastbenoemd lid van de gemeentelijke administratie van de zone	13,07 %
	Contractueel lid van de gemeentelijke administratie van de zone	13,07 %
	Contractueel CALog-personeelslid	13,07 %
	Statutair CALog-personeelslid	
	Takenpakket als secretaris ligt in het verlengde van zijn taken als CALog-personeelslid	3,55 %
	Takenpakket als secretaris ligt niet in het verlengde van zijn taken als CALog-personeelslid	13,07 %

ANDERE: de secretaris van de politiezone:		Toe te passen percentage
	Kan geen aanspraak maken op de toelage	Niet van toepassing

Handtekening	
Handtekening van de korpschef of de persoon aan wie hij delegatie verleent:	
NAAM	
Voornaam	

Procedure	
Inlichtingenfiche verzenden naar:	Secretariaat GPI Ter attentie van het Contactcenter SSGPI Kroonlaan, 145 A 1050 Brussel
Faxen naar:	02 55 44 356
Opgelet: Indien er een nieuwe of plaatsvervangende secretaris wordt aangesteld, moet dit formulier vergezeld worden van de volgende bijlagen:	Kopie van het gemeente- of politieraadsbesluit (met vermelding van het bedrag van het mandaat) Formulier L-002 Formulier L-020