

**L-088**

Lokale politie

MAANDELIJKSE KOSTENNOTA
ARBEIDSONGEVALLEN – BEROEPSZIEKTEN
Verplaatsingskosten en verblijfkosten

MAAND**JAAR**

BETREFT HET ARBEIDSONGEVAL OF DE BEROEPSZIEKTE VAN:	DATUM:	
	NUMMER:	

1 GEGEVENS VAN DE AANVRAGER							
NAAM			Voornaam				
Identificatienummer			Graad				
Straat en nummer							
Gemeente			Postcode				
Bankrekeningnummer							
Nummer van de PZ							
Diensttelefoonnummer							
2 GEGEVENS MET BETREKKING TOT DE VERPLAATSINGSKOSTEN							
Data	Reisweg (heen of terug)		Vervoermiddel (aankruisen wat past)			Werkelijke transportkosten (indien nodig, vervolledig rubriek 6)	Voorbehouden kader
(Dag)	Plaats van vertrek	Bestemming	Privé	Openbaar vervoer of taxi	Dienstvoertuig of gratis transport	Bedrag	Rechten
							€
							€
							€
							€
KADER VOORBEHOUDEN AAN HET SSGPI						TOTAAL:	€
Berekend door						Ontvangen voorschot:	€
Datum						Verschuldigd bedrag:	€
3 AANTAL STAVINGSTUKKEN GEVOEGD BIJ DEZE KOSTENNOTA							
Tickets trein, tram, bus							
Oproepingen				Overige			

4 GEGEVENS MET BETREKKING TOT DE VERBLIJFKOSTEN			
Data	Plaats	Werkelijke verblijfkosten (indien nodig, vervolledig rubriek 6)	Vorbehouden kader
(Dag)		Bedrag	Rechten
			€
			€
			€
			€
KADER VOORBEHOUDEN AAN HET SSGPI		TOTAAL:	€
Berekend door		Ontvangen voorschot:	€
Datum		Verschuldigd bedrag:	€
5 AANTAL STAVINGSTUKKEN GEVOEGD BIJ DEZE KOSTENNOTA VRBLIJFKOSTEN:			
6 VERKLARING VAN DE AANVRAGER		Noteer hier, indien nodig, een verklaring betreffende de onkosten of een verduidelijking voor de rekenaar	
7 HANDTEKENING VAN DE AANVRAGER		Nadat u het formulier heeft ingevuld, print u het uit, dateert u en tekent u	
Echt en volledig verklaard	Datum	Handtekening	
Verzending	Op het einde van de maand, verstuur het naar de personeelsdienst van de politiezone.		

Na te hebben vergeleken met het dossier, dateert en ondertekent de directeur van de personeelsdienst van de politiezone :

8 « GOED VOOR BETALING »					
NAAM			Voornaam		
Graad			Functie		
Nummer diensttelefoon					
Decentralisatiemodel		Base		Light	Full
Datum					
Handtekening					
9 PROCEDURE					
De personeelsdienst van de zone maakt het formulier over <u>aan de bevoegde satelliet van het SSGPI</u> .					
De bijzondere rekenplichtige van de zone gaat, op basis van het betaalbestand, over tot de betaling van de verplaatsingskosten en verblijfkosten.					